

การลงทะเบียนโปรแกรม INVOICE TINY PLUS

ขั้นตอนการลงทะเบียนโปรแกรม เพื่อรับ License File (ไฟล์ใบอนุญาตเพื่อการใช้งานโปรแกรมแบบถาวร) โดยสรุป

- 1) โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารและเก็บหลักฐานการโอนเงินไว้เพื่อแนบส่งพร้อมข้อมูลลงทะเบียน
- 2) ป้อนข้อมูลการลงทะเบียนในหน้าลงทะเบียนโปรแกรมและตรวจสอบความถูกต้องแล้วบันทึกไฟล์ข้อมูลลงทะเบียน
- 3) ส่งไฟล์ข้อมูลลงทะเบียนพร้อมหลักฐานการโอนเงินไปยังบริษัทฯ โดยแนบไปกับอีเมล
- 4) ทางบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและออกไฟล์ใบอนุญาตใช้โปรแกรมอย่างถาวร (License File) ส่งกลับมาภายในไม่เกิน 1 ชั่วโมง ในวันเวลาทำการปกติ (จันทร์-เสาร์ 9:00-17:00 น. หยุดทำการวันอาทิตย์และวันหยุดประจำปี)
- 5) รอรับไฟล์ใบอนุญาต (License File) และนำไปติดตั้งเข้ากับโปรแกรมตามคำแนะนำหรือคู่มือการนำเข้า License file

โอนเงิน+เก็บหลักฐานการโอน



ป้อนข้อมูลลงทะเบียนให้ถูกต้องครบถ้วนและบันทึกไฟล์



ส่งไฟล์ข้อมูลลงทะเบียน+หลักฐานการโอนเงิน



รอรับใบอนุญาตใช้โปรแกรมแบบถาวร (License File)

รายละเอียดการลงทะเบียนโปรแกรม

✓ การโอนเงิน

- จำนวนเงินที่โอน ยึดตามราคาโปรแกรมล่าสุดที่แจ้งทางเว็บไซต์หรือหน้าสินค้าใน facebook fanpage-
“RAPT”
หากเป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้บวกค่าภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 7% (หรือตามอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐ
ประกาศใช้ในขณะนั้น)
- หมายเลขบัญชีธนาคารสำหรับการโอนเงิน
 - ❖ ธนาคารกสิกรไทย สาขาสะพานใหม่ ดอนเมือง บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี บจก. รพี เทคโนโลยี จำกัด
เลขที่บัญชี 005 159 5386
 - ❖ ธนาคารกรุงเทพจำกัด สาขาสะพานใหม่ ดอนเมือง บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี นายรพี จันทพันธ์
เลขที่บัญชี 059 028 0277
 - ❖ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตลาดยิ่งเจริญ บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี นายรพี จันทพันธ์
เลขที่บัญชี 181 226 9391

✓ การป้อนข้อมูลลงทะเบียน

ในหน้าต่างโปรแกรม Invoice Tiny Plus ที่แถบเครื่องมือหรือ Menu bar คลิกแท็บ “ช่วยเหลือ”

ที่กรุป “ลงทะเบียน” คลิก “ข้อมูลลงทะเบียน” (รูปภาพประกอบแนบท้ายเอกสาร)

ในหน้าลงทะเบียนของโปรแกรม ใส่ข้อมูลให้ครบถ้วนทั้งที่อยู่ใบกำกับภาษีและที่อยู่ทางไปรษณีย์ โดยชื่อและที่อยู่สำหรับใบกำกับภาษี นั้น

- กรณีเป็นผู้ที่จดทะเบียนพาณิชย์/ทะเบียนบริษัทหรือห้างร้าน-ร้านค้า ให้ใส่ชื่อและที่อยู่ให้ครบถ้วนตามเอกสารจดทะเบียนนั้นๆ โดยระบุ สถานภาพ บริษัท.../ห้างหุ้นส่วน.../ร้านค้า ให้ครบถ้วน
- กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้ใช้ชื่อและที่อยู่ ตามที่ปรากฏบนบัตรประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของบุคคลทั่วไปคือเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ตามบัตรประจำตัวประชาชน

เมื่อป้อนข้อมูลครบถ้วนและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลลงทะเบียนลงแฟ้ม (File) เลือกตำแหน่งโฟลเดอร์ที่ต้องการบันทึกห้ามเปลี่ยนชื่อแฟ้ม (ชื่อ File) โดยปล่อยให้ชื่อแฟ้มเป็นไปตามที่โปรแกรมกำหนด โปรแกรมจะทำการบันทึกข้อมูลชื่อ-ที่อยู่พร้อมข้อมูลบ่งบอกเอกลักษณ์ของอุปกรณ์บนเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องนั้นเพื่อใช้ในการสร้างแฟ้มใบอนุญาต (License file)

✓ ส่งข้อมูลลงทะเบียน

ส่งแฟ้มข้อมูลลงทะเบียนที่ทำการบันทึกในขั้นตอนก่อนนี้ พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินไปยังบริษัทฯ โดยทางอีเมล ซึ่งที่อยู่อีเมลปลายทางคือ sales@rapheetech.com โดยในเนื้อหาอีเมลระบุว่า “ลงทะเบียนโปรแกรม Invoice Tiny” พร้อมทั้งแจ้งชื่อผู้ติดต่อ (และชื่อบริษัท/ห้างร้านถ้ามี)

✓ รอรับ License file

หลังจากส่งข้อมูลการลงทะเบียนพร้อมหลักฐานการโอนเงินแล้ว หากเป็นวัน-เวลาทำการปกติ ให้รอรับอีเมลตอบกลับ พร้อมแฟ้มใบอนุญาต (License file) ประมาณครึ่งชั่วโมงถึงหนึ่งชั่วโมง หากไม่พบอีเมลจาก sales@rapheetech.com ในกล่องขาเข้า ให้ทำการตรวจสอบอีเมลในกล่องอีเมลขยะ

เมื่อได้รับ License file แล้ว ให้ทำการติดตั้งหรือนำเข้า License file ตามคำแนะนำหรือคู่มือการนำเข้า License file ท่านก็จะสามารถใช้งานโปรแกรมได้อย่างถาวร

กรณีที่ท่านชำระเงินและส่งข้อมูลการลงทะเบียนนอกเวลาทำการหรือในวันหยุดทำการ จะต้องรอรับแฟ้มใบอนุญาตในวันเปิดทำการถัดไป

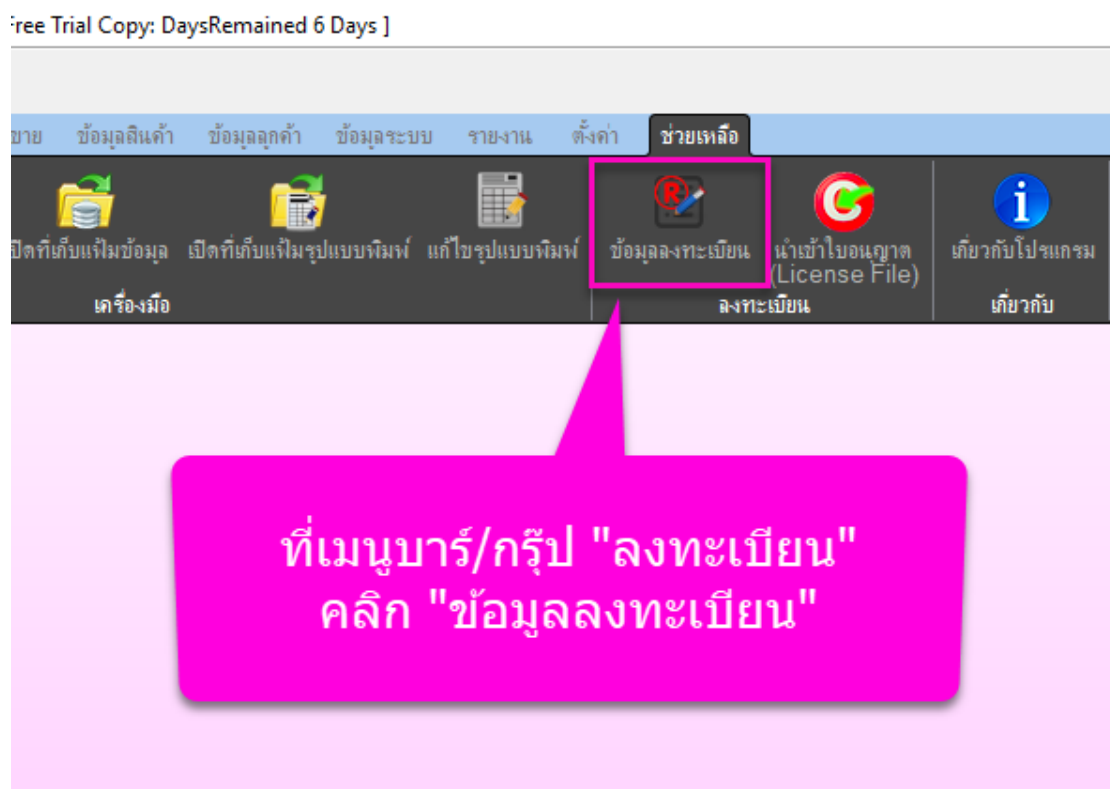
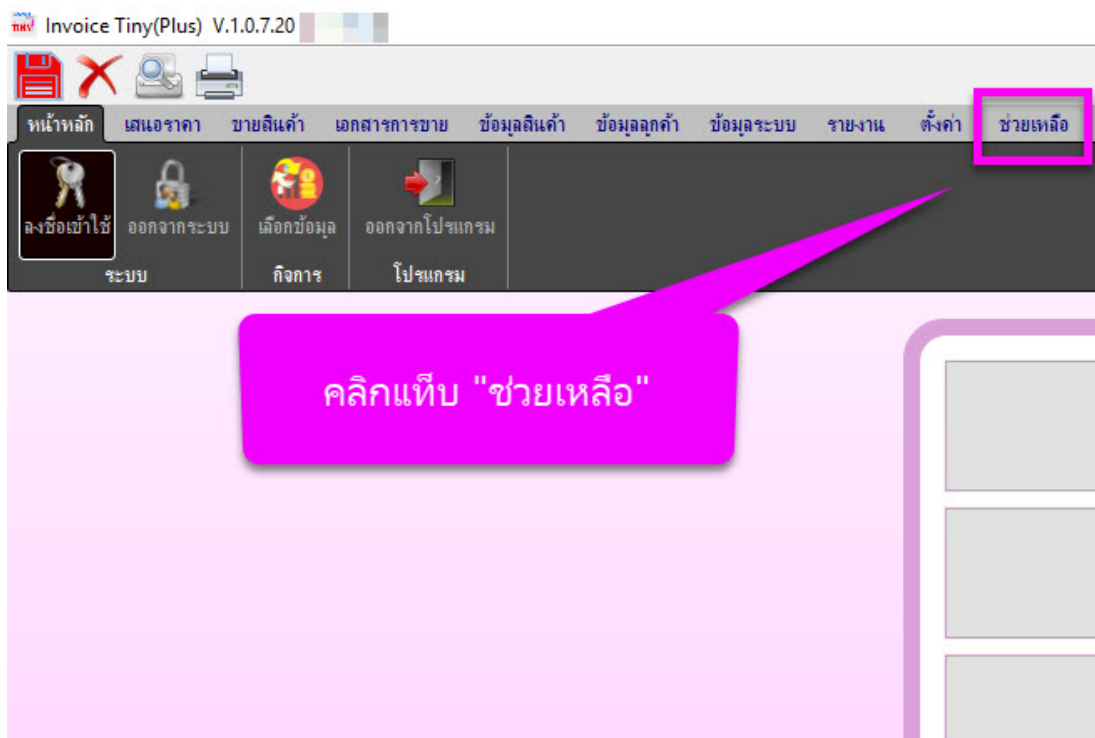
(โปรดเก็บรักษาสำเนาแฟ้มใบอนุญาต (License file) ไว้ในที่ปลอดภัยภายนอกเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน ป้องกันการเสียหายหรือสูญหาย เพื่อนำกลับมาใช้ติดตั้งใหม่ในกรณีที่แฟ้มภายในเครื่องสูญหาย เช่นมีการซ่อมคอมพิวเตอร์และทำการลบแฟ้มออกไปจากฮาร์ดดิสก์)

หมายเหตุ

แฟ้มใบอนุญาต หรือ License File จะระบุถึงเอกลักษณ์เฉพาะ(เช่นหมายเลขอนุกรมหรือ Serial Number) ของอุปกรณ์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ลงทะเบียนไว้เท่านั้น จะสามารถใช้ได้กับคอมพิวเตอร์เครื่องนั้นเพียงเครื่องเดียว ไม่สามารถนำไปใช้งานกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆได้ หรือแม้แต่การเปลี่ยนชิ้นส่วนฮาร์ดแวร์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น เมนบอร์ด ฮาร์ดดิสก์ ก็อาจทำให้ License File นั้นไม่สามารถใช้ได้กับเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องนั้น

ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของลูกค้าเสีย จำเป็นต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนฮาร์ดแวร์ เช่นเมนบอร์ดหรือฮาร์ดดิสก์ หรือแม้กระทั่งการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ ให้ลูกค้าส่งอีเมลแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบและขอรับ License file ทดแทน ทางที่อยู่อีเมล supports@rapheetech.com ในเบื้องต้นทางบริษัทฯจะพิจารณาออก License file ทดแทนให้ลูกค้า โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือซื้อ License ใหม่ แต่ทั้งนี้ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงนโยบายเรียกเก็บเงินสำหรับค่า License หรือค่าเสียเวลาดำเนินการหรือค่าบริการสำหรับบางกรณีในอนาคต ซึ่งทางบริษัทฯ เห็นสมควร เช่นลูกค้าที่ไม่รักษาสำเนา License File ทำ License File สูญหาย หรือมีการขอ License File ทดแทนซ้ำภายในช่วงระยะเวลาที่เครื่องคอมพิวเตอร์ยังไม่น่าจะหมดอายุการใช้งาน เป็นต้น

รูปภาพประกอบการป้อนข้อมูลลงทะเบียน



ข้อมูลการลงทะเบียนโปรแกรม

ชื่อ/ที่อยู่

ที่อยู่ใบกำกับภาษี: ที่อยู่ทางไปรษณีย์

ชื่อทางการภาษาไทย: บริษัท สาริการใช้งานโปรแกรมวินโดวส์จำกัด

ชื่อทางการภาษาอังกฤษ: INVOICE TINY SOFTWARE DEMONSTRATION

เลขที่: 1234/56

ถนน:

ตำบล/แขวง: อำเภอ/เขต: จังหวัด: รหัสไปรษณีย์:

แขวงสีกัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล:

0299XXXX 080XXXX01 supports@rapheetech.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: สาขา: ชื่อผู้ติดต่อ:

5XXXXXXXXX สำนักงานใหญ่ XXXXXX XXXXXX

ข้อมูลเครื่อง

Parameters	Value
WINDOWS_VERSION	
HARDDISK_SERIALNUMBER	
MOTHERBOARD_SERIAL_N...	
HARDWARE_ID	
UNIQUE_ID	
PROCESSOR_MANUFACTU	
PROCESSOR_SOCKET_DES...	
PROCESSOR_TYPE	
PROCESSOR_FAMILY	
PROCESSOR_VERSION	

ไม่พบไดรฟ์โคล หรือไม่ได้ขึ้นทะเบียนหมายเลขเพิ่มเติม ใช้ชื่อและที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน ช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอาจรป้อนเลขประจำตัวประชาชน

ข้อมูลเอกลักษณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์

บันทึก

ชื่อ-ที่อยู่สำหรับใบกำกับภาษี: ตาม ก.พ. 20 (ไม่ขึ้นทะเบียนภาษี ใช้ชื่อที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน หรือเลขประจำตัวประชาชนในช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษี)

ข้อมูลการลงทะเบียนโปรแกรม

ชื่อ/ที่อยู่

ที่อยู่ใบกำกับภาษี: ที่อยู่ทางไปรษณีย์

ผู้รับ: บริษัท สาริการใช้งานโปรแกรมวินโดวส์จำกัด

เลขที่: 1234/56

ถนน:

ตำบล/แขวง: อำเภอ/เขต: จังหวัด: รหัสไปรษณีย์:

แขวงสีกัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล:

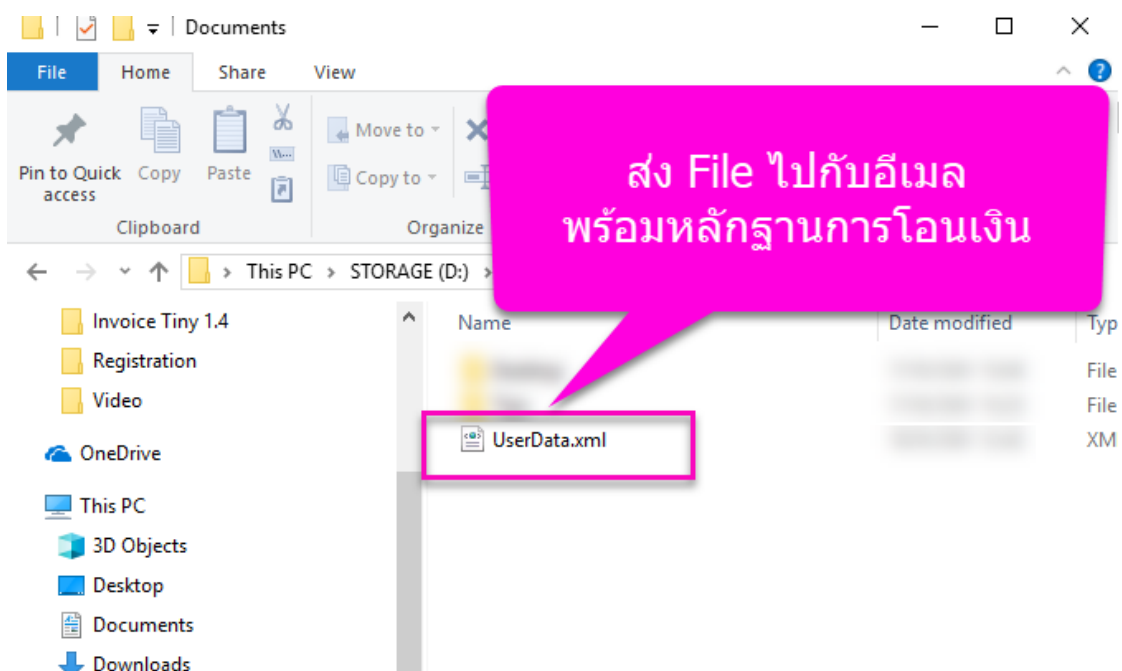
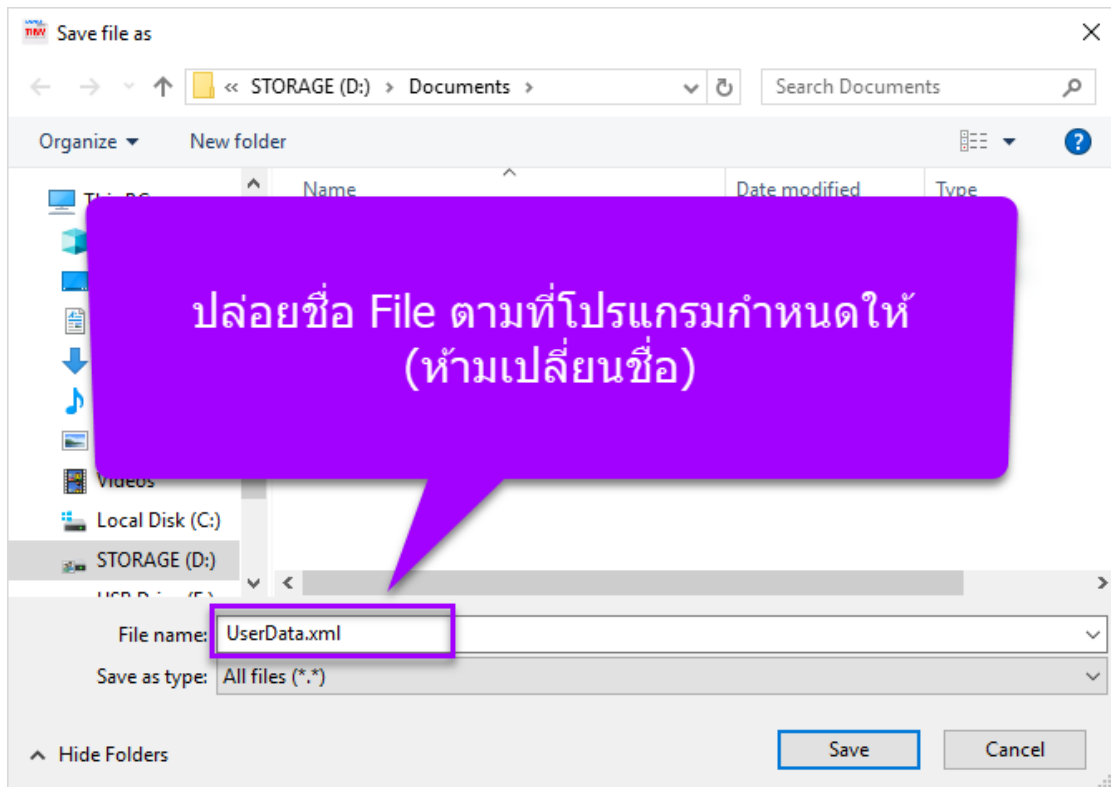
0299XXXX 080XXXX01

คัดลอกที่อยู่ใบกำกับภาษี

ข้อมูลเครื่อง

Parameters	Value
WINDOWS_VERSION	
HARDDISK_SERIALNUMBER	
MOTHERBOARD_SERIAL_N...	
HARDWARE_ID	
UNIQUE_ID	
PROCESSOR_MANUFACTU	
PROCESSOR_SOCKET_DES...	
PROCESSOR_TYPE	
PROCESSOR_FAMILY	
PROCESSOR_VERSION	

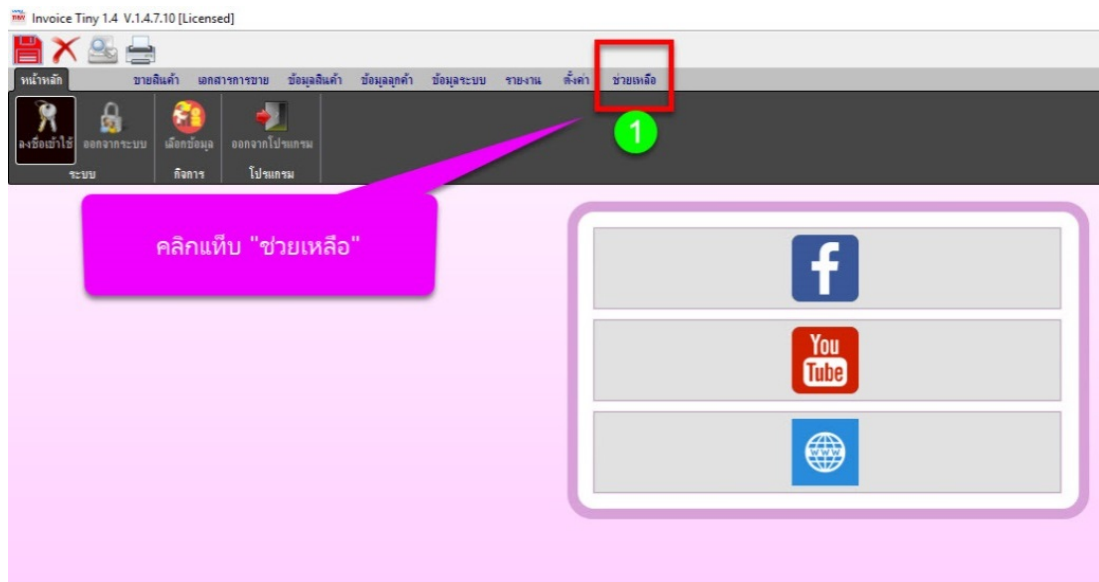
ชื่อ-ที่อยู่สำหรับส่งเอกสารทางไปรษณีย์: ใช้ชื่อผู้มิได้รับ (โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนบันทึกไฟล์)



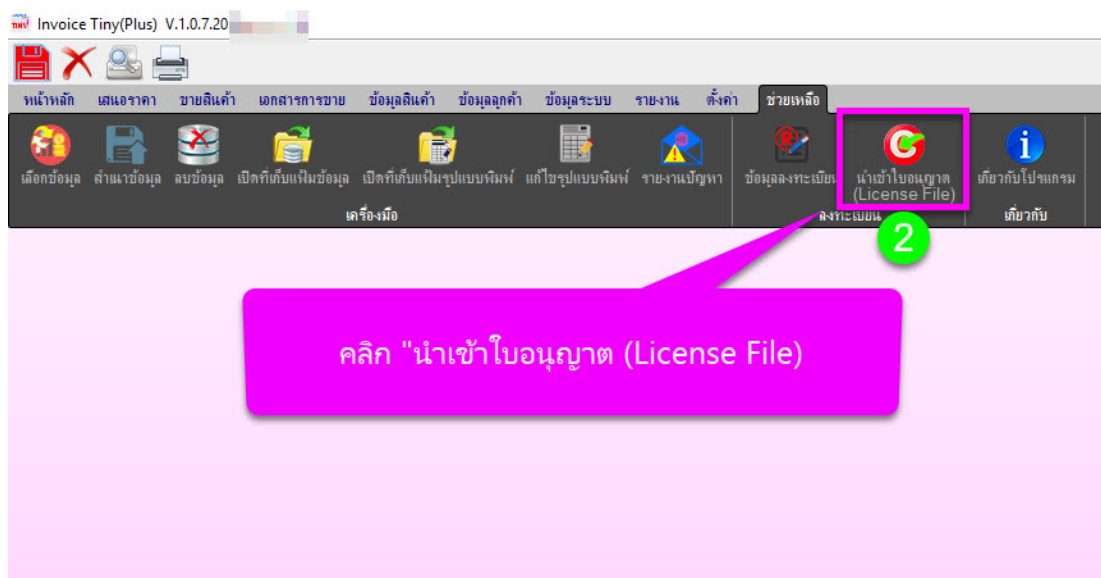
การติดตั้ง License file (แฟ้มใบอนุญาต)

หลังจากได้รับ License File แล้ว ให้ทำการเซฟ หรือบันทึก License file จากอีเมล ลงสู่ฮาร์ดดิสก์บันทึกข้อมูล ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ และทำการติดตั้งหรือนำเข้าตามขั้นตอนในรูปภาพด้านล่าง

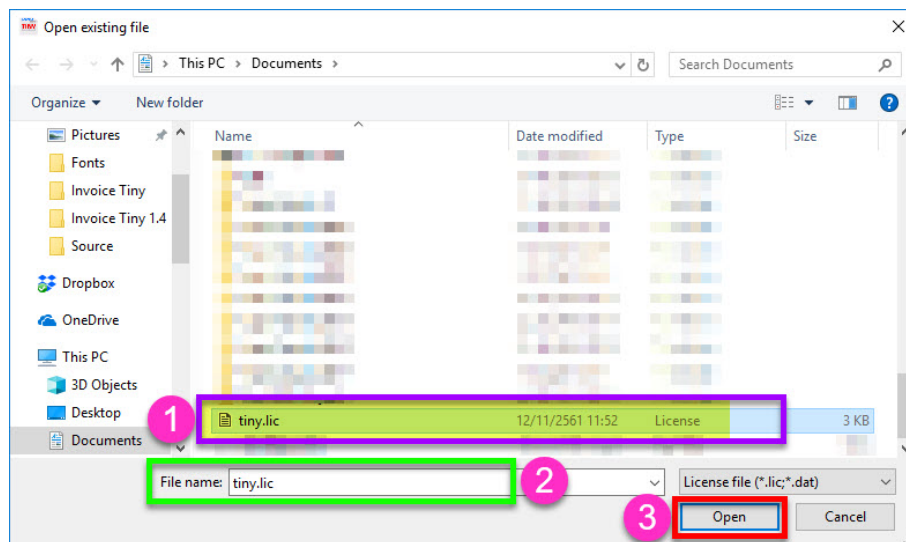
- 1) คลิกแท็บ “ช่วยเหลือ” ที่เหนือแถบเครื่องมือ



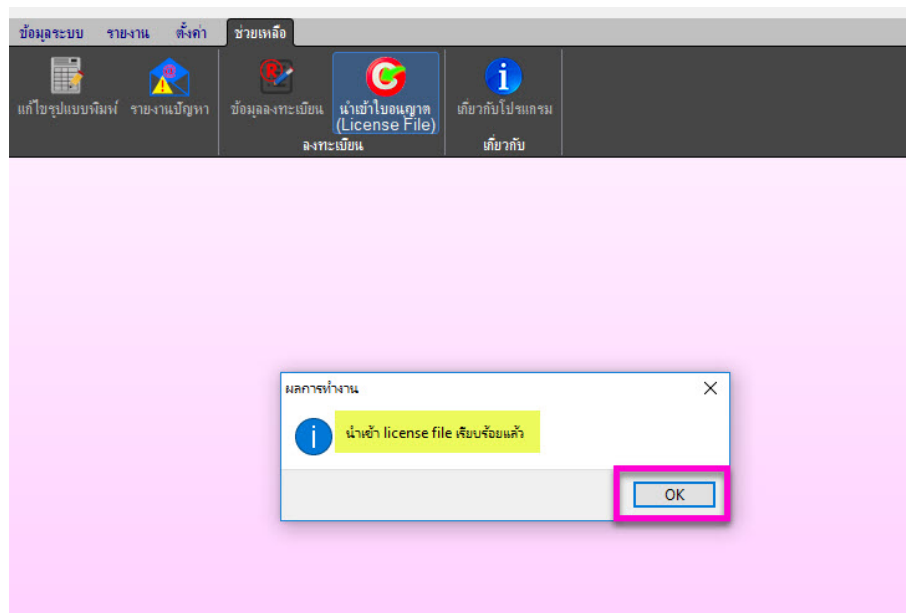
- 2) คลิกปุ่ม “นำเข้าใบอนุญาต (License File)” ที่แถบเครื่องมือ ในกลุ่ม “ลงทะเบียน”



3) เลือก License File ที่เก็บไว้ในเครื่อง และคลิก “Open”



4) เสร็จการติดตั้งหรือนำเข้า License File



คำเตือน โปรดเก็บรักษาสำเนา **License File** ไว้ในที่ปลอดภัย ภายนอกคอมพิวเตอร์

แจ้งปัญหา หรือปรึกษาการใช้งาน

Email: supports@rapheetech.com Tel: 093 914 7446

ติดตามข่าวอัปเดต-เทคนิคการใช้งาน

Facebook fanpage: <https://www.facebook.com/rapheetech/>

Facebook group: “โปรแกรม INVOICE TINY” : <https://www.facebook.com/groups/149695705852651>

Invoice Tiny On Youtube channel:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PL87du1lCmX1dE4CCcHHf2H4FkKVKeM8hW>